



Regione Siciliana

I. C. S. "LEONARDO DA VINCI - GIOSUE' CARDUCCI"
Via Ferdinando Di Giorgi, 48 – 90145 – Palermo - TEL. 091 7285170
e-mail: paic8ak004@istruzione.it - Sito web: www.icdavincicarducci.edu.it

Circolare n. 79

**A tutti i docenti
Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I grado
Ai responsabili di plesso
All'Ufficio docenti**

**P.c. al DSGA
Al sito web della scuola**

OGGETTO: Dichiarazione di disponibilità ore eccedenti per la sostituzione di colleghi assenti.

Come concordato con le RSU, si chiede ai docenti in indirizzo di comunicare l'eventuale disponibilità ad effettuare ore aggiuntive di insegnamento per la sostituzione dei colleghi assenti.

La scuola con cedolino unico liquida il pagamento delle ore eccedenti, previo accreditamento di specifiche risorse da parte del MIUR, secondo il seguente prospetto (il quadro normativo di riferimento è costituito per la scuola secondaria dall'art 70 del CCNL del comparto Scuola sottoscritto il 04.08.95, dall'art. 88, comma 4 dei DPR n. 417/74, dall'art. 6, commi 1 e 2 del DPR 209/87, dall'art. 3, 10° comma del DPR 399/88 e dalla circolare applicativa del Ministero della P.I. n. 77, prot. n. 23940/2007/gl dell'01.03.1989. Per quanto riguarda la scuola primaria, secondo quanto previsto dal 4° comma del suddetto art 70, trovano applicazione con i necessari adeguamenti derivanti dai diversi orari d'insegnamento previsto):

- Scuola Primaria: 1/87 retrib. Iniziale - Euro 19 per ora
- Scuola Secondaria: 1/65 retrib. Iniziale - Euro 28 per ora

La disponibilità deve essere inviata a mezzo PEO (paic8ak004@istruzione.it) entro dieci giorni dalla pubblicazione della presente circolare **alla c.a.** dei Proff. Genovese/ De Patrizio (Plesso G. Carducci) – Proff. Faraone/Messina (Plesso E. Narzisi) – Ins.ti Quartararo/Tomasino (Plesso L. Da Vinci), utilizzando **esclusivamente** il modulo allegato, debitamente compilato e sottoscritto.

Si ricorda che le ore aggiuntive in oggetto potranno essere assegnate esclusivamente a coloro i quali avranno dato esplicita disponibilità scritta con le modalità indicate nella presente.



La Dirigente Scolastica Reggente

Prof. ssa Ilaria Virciglio

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

ALLEGATO Circolare n. 79

DICHIARAZIONE DISPONIBILITÀ' AD EFFETTUARE ORE ECCEDENTI L'ORARIO DI SERVIZIO IN SOSTITUZIONE DEI COLLEGHI ASSENTI

Alla Dirigente Scolastica
dell' Istituto Comprensivo
"L. Da Vinci – G. Carducci "

Il/La sottoscritto/a.....,
in servizio presso.....,
in qualità di insegnante

- T.D.
- T.I.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 70, co. 3, del CCNL scuola 4/8/95 richiamato nell'art. 30 co. 1 del CCNL 29/11/2007,

DICHIARA LA PROPRIA DISPONIBILITA'

limitatamente all'a.s. 2022/2023 ad effettuare ore eccedenti in sostituzione dei colleghi assenti.
Tale disponibilità è prioritaria nei giorni:

.....dalle ore.....alle ore.....
.....dalle ore.....alle ore.....
.....dalle ore.....alle ore.....
.....dalle ore.....alle ore.....
.....dalle ore.....alle ore.....

Dichiara altresì di essere a conoscenza che le ore indicate saranno retribuite solo se effettivamente prestate e che durante tali ore, qualora non intervengano necessità di sostituzione, il docente non è tenuto a permanere a scuola.

Palermo, _____

FIRMA
